

巴林左旗政务服务办公室

巴林左旗政务服务中心文件

左政务发[2021]12号

巴林左旗“蒙速办·帮您办”跨层级 工作机制

为加快推动“蒙速办·帮您办”改革，尽快形成市旗两级“帮您办”的“分级办理、上下联动、线上线下同步”工作机制，经研究，决定建立并实施“帮您办”市旗联动工作机制。具体内容如下：

一、联办目标

在代办帮办工作中，不断发挥政府主导作用，积极构建部门协作机制，有效解决审批权责交叉重复，持续简化跨层级事项的审批程序，加快形成市旗纵向联动、部门横向协作的代办帮办新格局，切实提高代办帮办服务效率。

二、联动机制

(一) 建立市旗两级政府联席会议机制。针对旗县区、开

发区(园区)需要跨层级、跨地域办理审批手续的重点项目,市旗两级政务服务局会同同级发改、自然资源、住建、生态环境、林草、水利、人防、消防等部门,随时召开项目会商联审会,围绕投资建设项目立项、用地、规划、施工、竣工等不同阶段的审批事项,对申请人一次性告知,组织相关部门开展并联审批。对协同难度较大或多次协调难以解决的,要及时提交政府研究解决,形成“上下联动、横向协作”的会商联审新格局。

(二)协调完善部门集中审批机制。对需要横向多个部门审批的代办帮办事项,由发改会同政务服务管理部门,组织相关部门开展集中审批,切实提高项目审批效率。对跨层级审批的,由当地部门向上级部门申请办理,必要时由发改或政务服务管理部门组织开展集中审批。

(三)发挥市旗两级代办帮办联动机制。加强市旗代办帮办工作衔接,经常性召开代办帮办协调会议,通过集体研究、内部会商等形式,研究解决市旗项目审批中遇到的困难和问题,为项目审批当好“排兵”。

三、联动制度

(一)建立一次告知机制。代办帮办队伍要根据投资建设项目特点及审批要求,为企业(项目单位)做好政策解读和申报条件、审批标准等方面的咨询服务,指导企业(项目单位)按要求做好前期准备及材料申报工作。告知内容要全面、准确、到位。

(二)建立限时办结机制。审批部门要科学评估、合理安

排，确保在承诺时限内办结各环节审批手续。对专家论证、技术审查、审批公示等不计入时限的环节，代办人员要全程跟踪协调。

(三)建立纵向协调督办机制。审批部门既要做好本部门职能范围内的审批工作，也要加强本行业审批工作的协调督办。需上级部门审批的事项，要加强全流程对口协调并尽快出具审批决定。需下级部门初审或出具审查意见的事项，要督促有关部门尽快完成审批。

(四)建立网上审批机制。投资建设项目涉及的审批服务事项要一律通过工程审批平台或一体化在线政务服务平台进行网上申报、网上审批、网上监管。各部门要依托上述平台开展并联审批、共享审批信息、加强沟通协作。

(五)建立倒逼问责机制。建立健全服务对象反映问题必查、项目迟迟未落地排查、企业(项目单位)撤回投资倒查、审批服务情况抽查、信息定期通报、项目回访等倒逼问责机制，确保项目审批手续尽快办结。

(六)建立服务培训机制。强化对代办帮办人员的培训指导，制定培训计划、明确培训目标、提出具体要求。代办帮办人员要加强自我培训、岗位自学，熟练掌握相关政策、业务知识及审批流程，胜任岗位职责，有力推动代办帮办工作顺利开展。

四、保障措施

(一)加强组织领导。充分认识建立项目联动协调机制，对于加快投资项目落地和建设的重要性和紧迫性，切实加强

组织领导。

(二) 强化监督考评。各部门要加强对投资项目审批和代办帮办人员服务过程的动态监管，完善正向激励机制。对服务对象满意度高、工作业绩突出的单位和个人，在评优评先中优先考虑。对工作开展不力、企业(项目单位)意见较大的单位和个人，依法依规严肃问责。

(三) 加大宣传引导。坚持正确的舆论导向，大力宣传投资项目纵横联动协同的重要意义、服务内容、服务流程。通过媒体、网站、各级大厅等渠道，多方式、多角度加强宣传引导，扩大社会知晓率和影响力，营造抓项目、建项目、优环境的浓厚氛围。

